

Basisvragen voor het startgesprek

Deze vragenlijst kun je gebruiken voor het startgesprek in de regio. Het is wenselijk dat daarbij zowel onderwijspartners als gemeentelijke vertegenwoordigers aanwezig zijn. Doel is om zicht te krijgen op de specifieke vragen van de regio en de verwachtingen van de inzet van de Monitor AOJ.

1. Aanleiding / actualiteit

Kunnen jullie aangeven wat de aanleiding is waarom je in gesprek wil gaan over de inzet van de Monitor AOJ?

2. Bestuurlijke verhoudingen in de regio

1. Kunnen jullie een korte schets geven van de regio? Denk bijvoorbeeld aan specifieke kenmerken, kerngetallen, actuele vraagstukken en bijzondere gegevens uit de regio.
2. Welke bestuurders en portefeuilles spelen een rol in het regionaal overleg? Denk bijvoorbeeld aan rollen, taken en verantwoordelijkheden vanuit onderwijs, gemeenten en instellingen hulpverlening.
3. Is er een gemeenschappelijke inhoudelijke visie, waarden of uitgangspunten? Zo ja, welke?
4. Is er een (overeenkomstige) sturingsfilosofie met bijbehorende rollen?
5. Is er een OOGO (relatie, inhoud, daadkracht, frequentie) dat stuurt op gemeenschappelijke ambities en maatschappelijke resultaten (bijv. thuiszitters)?
6. Is er een gezamenlijke gemeentelijke / regionale uitvoeringsagenda en ondersteuningsstructuur ingericht?
7. Zo ja, zijn daarbij resultaatverplichtingen afgesproken?

3. Overlegstructuur en samenwerking in de regio

1. Hoe is het overleg praktisch ingericht?
 - a. Wie zit aan tafel, met welke frequentie, met welk mandaat?
 - b. Wat is de status van de inhoud van de overleggen? Informatief, besluit voorbereidend of besluitvormend?
 - c. Zijn de diverse overleggen (LEA, REA, RMC, AMR, OOGO) op elkaar afgestemd?
2. Welke (actuele) vraagstukken en knelpunten liggen er op bestuurlijk / beleids- en uitvoeringsniveau?
3. Op welke wijze wordt er al gewerkt met data, monitoring en de PDCA cyclus?

4. Financiën

1. Welke financieringsmodellen gebruiken de samenwerkingsverbanden? En welke door de gemeente(n)?
2. Zijn de samenwerkingsverbanden betrokken bij de inkoopprocessen? Zo ja, lukt het om hun vraag/ behoefte goed te omschrijven?
3. Zijn er afspraken over afstemming van financiën, bijvoorbeeld voor specifieke projecten of juist algemene voorzieningen? Denk bijvoorbeeld aan basisondersteuning / preventie / schoolmaatschappelijk werk / wijkteams.

5. Monitor

1. Is er in de regio ervaring met monitoring op dit vraagstuk?
2. Hoe denken jullie dat de monitor en de vragenlijsten / gesprekken een bijdrage kunnen leveren aan de regionale samenwerking, de werkprocessen en de doelstellingen?
3. Welke organisaties zullen daarbij dan betrokken worden?
4. Zijn er al specifieke verwachtingen over hoe de uitkomsten benut kunnen worden?
5. Welke personen uit de regio coördineren het uitzetten van de vragenlijsten en verzorgen inhoudelijk en organisatorisch de vervolgbijeenkomst?